

107學年選課系統 作業說明

系統由本校電子計算機中心開發

選課網址：<http://my.ksu.edu.tw/ap/crossDivisionAddDropCourse/>



進修部同學網路加退選說明

- 系統提供日間部及進修部所開的課程給同學挑選，然後經過單端（或雙端）**審核通過**後，完成課程的加退選作業。
- 同學所有的「加選或退選」均需經教學單位(含系辦、通識中心或外語中心)核可才算完成，若同學送出加選或退選後，想更改或未獲教學單位核可，須經行政單位(**教務組各系負責人**)進行「**註銷**」該項「加選或退選」作業。

加退選注意事項

1. 全部日間部、進修部、四技、二技、碩博士生、延修生，均可以進入系統進行跨越部別、學制進行加退選。
2. 請同學先準備好想要**加選**的課程記下課程代碼，進入系統後，輸入課程代碼；或者是透過系統提供的課程瀏覽功能，來進行課程的加選。
3. 進修部同學系統會先將貴班所開的課作為本學期的課程，同學也可以**退選**經預選機制所排的課程。
4. 無論加選或退選，系統設定一旦送出後就不可以進行修改，若有特別的原因須修改，請洽教務組負責貴系業務的承辦人。

加退選審查作業

1. 同學所加選課程，需要通過「學生所屬系所」、「課程所屬系所」的審查。
2. 同學退選課程的話，只需要「學生所屬系所」的審查即可。
3. 同學在加退選的過程中，若有特別的需求或原因，可對於該門課留下註解，讓審核者參考。
4. 系統在審查運行的過程中，同學可即時查看審查狀態。

加退選課作業期程

- 由9月10日起至9月28止，然因應日夜間部在同一系統辦理，分為3個階段：**辦理就學貸款延修生須在第1階段完成，跨選日間部課程僅在第3階段辦理**

階段	開始時間	截止時間	進修部選課說明
1	9/10(星期一) 9:00AM	9/13(星期四) 9:30PM	<ol style="list-style-type: none">1. 班級必修及選修課程均由系統自動加選2. 延修生開始網路選課/系辦即時審查/擬辦理就學貸款延修生向承辦人提出申請3. 非延修生可上網加退選/系辦暫不審查4. 9月13日擬申辦就學貸款延修生選課結束
2	9/13(星期四) 4:00PM起	9/20(星期四) 1:30PM	<ol style="list-style-type: none">1. 非申辦就學貸款延修生可持續辦理加退選課/系辦進行審查2. 非延修生可上網加退選/系辦進行審查
3	9/21(星期五) 9:00AM	9/28(星期五) 1:30PM	<ol style="list-style-type: none">1. 跨日間部-網路選課/系辦即時審查2. 進修部仍可辦理非跨部加退選課/系辦即時審查

1 點選進入

網址2: <https://my.ksu.edu.tw/>

(教學) 學業、課程、輔導相關系統

(進修部) 網路抽籤選課系統 / 限暑期重補修使用

2 往下移動

(日間部) 平時
成績登記表下載

(日間部) 教師
網路成績輸入

(日間部) 網路
抽籤選課系統

(日間部) 課表
暨教室查詢系統

(進修部) 平時
成績登記表下載

(進修部) 教師
網路成績輸入

(進修部) 網路
抽籤選課系統 /
限暑期重補修使
用

(進修部) 課表
查詢系統

休退學輔導系統

校園軟體競賽系

教學大綱系統

教學助理系統

教學評量系統

網路大學

3 點選出現

課程跨部加退選
暨收退費管理系
統

學生專
統

課程跨部加退選暨收...

提供日間部、進修部學生透過本系統進行電子化的加退選，中間必須經過雙方系所簽核流程，最後系統會自動最佳化運算出學生應繳費、補退之學分費、電腦實習費等金融帳務資訊，並提供業管單位進行後續的相關處理流程中必要的電子資訊檔案與清冊。

GO

4 按下進入系統

課程跨部加退選暨收退費管理系統

課程跨部加退選暨收退費管理系統

系統首頁

學生加退選課程作業 ▾

說明文件 ▾

推薦瀏覽器 ▾

進行課程加退選  點選進入

課程跨部加退選暨收退費管理系統

個人加退選課程總表

可分別點選進入

系統首頁

學生加退選課程作業 ▾

說明文件 ▾

推薦瀏覽器 ▾

個人加退選課程總表

× 退選

+ 加選

學生資訊

修課與抵免

部別

課程名稱

開課班級

教師

時間

操作

狀態 ?



操作小提示：

1. 點選上方功能表的 **× 退選** 按鈕，來退選您「目前持有」的課程。
2. 點選上方功能表的 **+ 加選** 按鈕，來加選您想要選修的課程。
3. 所有在加退選系統中的加退選歷程，都會被記錄在中間的列表區塊，您可以視其為加退選的「異動紀錄」。

按退選鍵出現

📖 您的原始課程 (經過預選或選課過程之後的課程)

部別	課程名稱	開課班級	正-實-學分	教師	時間	🔧
進修部	國文(一)	四技視傳一A	2-0-2	曾子玲	週一(10,11)	📖 資訊 ✖ 退選
進修部	英文(一)	四技視傳一A	2-0-2	謝慧瑜	週一(12,13)	📖 資訊 ✖ 退選
進修部	設計繪畫與表現技法	四技視傳一A	1-2-3	焦聖偉	週四 (11,12,13)	📖 資訊 ✖ 退選
進修部	全民國防教育軍事訓練(一)	四技視傳一A	1-0-0	郭延彰	週四(10)	📖 資訊 ✖ 退選
進修部	電腦影像處理	四技視傳一A	1-1-2	徐偉能	週三(10,11)	📖 資訊 ✖ 退選
進修部	色彩計畫	四技視傳一A	1-1-2	張聰賢	週五(10,11)	📖 資訊 ✖ 退選
進修部	造形設計與材料	四技視傳一A	1-1-2	何炳輝	週二(10,11)	📖 資訊 ✖ 退選
進修部	中西美術概論	四技視傳一A	2-0-2	何炳輝	週二(12,13)	📖 資訊 ✖ 退選

按關閉鍵退出

按加選鍵出現

📖 開課課程查詢 (若不知道課程代碼或名稱，請直接點選🔍查詢進行瀏覽)

課程名稱或代碼 [🔍 查詢](#) [🔍 進階搜尋](#)

部別	課程名稱	課程代碼	開課班級	正課 / 實習 / 學分數	教師	上課時間	🔧
----	------	------	------	---------------	----	------	---

關閉

按關閉鍵退出

按學生資訊鍵出現

學生資訊

學號 A070W

姓名

班級 四技視傳一A

學生身份 進修部 大學四年制 一般學生

目前學分 19 (包含預選、待審退選課程之學分，但不包含)

待審學分 加選：0、退選：0

備註

按修課與抵免出現

退選 加選 學生資訊 修課與抵免

時間

操作

狀態 ?



的「異動紀錄」。

系統訊息

您目前沒有任何修課與抵免資料。

按關閉鍵退出

退選程序

確定「退選」此課程？（送出後無法自行刪除）

名稱 國文(一)

加退選規範

特殊專班不開放網路選課

說明文字

建議輸入需求說明及手機號碼，點選常用說明可提供快速說明範

常用說明

選擇常用說明，系統會快速協助您填入說明文字欄位。

選擇常用說明，系統會快速協助您填入說明文字欄位。

轉部

轉系

補修

抵免

志趣不合

說明文字

轉部0909

常用說明


轉部

去自行刪除)

取消

× 確定退選課程

加選程序

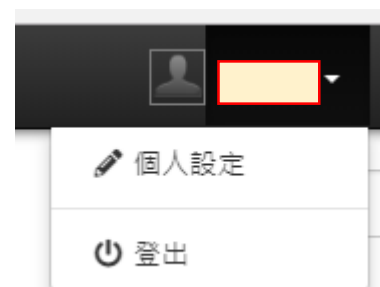
開課課程查詢 (若不知道課程代碼或名稱，請直接點選  查詢進行瀏覽)

輸入加選課程名稱(不需全名)再按查詢

部別	課程名稱	課程代碼	開課班級	正課 / 實習 / 學分數	教師	上課時間	
進修部	國文(一)	P00031	專校房管 一甲	2 - 0 - 2	陳玉惠	週日(7,8)	 資訊  加選
進修部	國文(三)	P00033	專校房管 二甲	2 - 0 - 2	陳玉惠	週日(5,6)	 資訊  加選
進修部	國文(一)	A00031B	四技房管 一A	2 - 0 - 2	方怡哲	週二(10,11)	 資訊  加選
進修部	國文(一)	A00031B	四技金融 一A	2 - 0 - 2	黃韻靜	週五(10,11)	 資訊  加選
進修部	國文(一)	A00031E	四技機械 一A	2 - 0 - 2	劉邦治	週五(10,11)	 資訊  加選
進修部	國文(一)	A00031E	四技機械 一B	2 - 0 - 2	劉邦治	週五(10,11)	 資訊  加選

按想加選班級

離開系統記得登出



按修課與抵免出現，其他範例.

學生歷年修課與抵免狀態

學號	學分	課程名稱	修課狀態	抵免狀態
104	1	電子學(二)	必修	不及格
104	1	基礎量測及實習	必修	不及格
106	1	全民國防教育軍事訓練(一)	必修	抵免
106	2	通識-投資與生活	通識	及格
106	2	全民國防教育軍事訓練(二)	必修	抵免
106	2	微積分(二)	必修	不及格
106	2	工程數學(二)	必修	及格
106	2	就業技能輔導	選修	及格
106	2	計算機程式	必修	及格

完成加退選作業 → 待審查 → 審查結果

課程跨部加退選暨收退費管理系統

協助學生加退選作業

系統首頁

系統管理者專區 ▾

審核作業管理 ▾

就學貸款專區 ▾

說明文件 ▾

推薦瀏覽器 ▾



/ 加退選總表

× 退選

+ 加選

學生資訊

修課與抵免

部別	課程名稱	開課班級	教師	時間	操作	狀態 ?	⚙️
進修部	電子學實習(二)	四技光電三 A	簡尊彝	週三 (10,11,12,13)	退選課程	✓ 待審	審核明細 註銷
進修部	英文(三)	四技光電二 A	林春雁	週三(10,11)	加選課程	⌚ 待審	審核明細 註銷
進修部	通識-古代占星術與中文奧秘	四技光電二 A	呂宗儒	週三(12,13)	加選課程	✗ 待審	審核明細 註銷

✓ : 同意

待審

✗ : 不同意

說明：經審查同意或不同意均須經業管人員註銷後才可再做加退選

其他範例 1

先輸入「帳號」、「密碼」及「驗證碼」按「登入」

myKSU

登入管理系統 使用者登入

帳號 S103004178

密碼 ●●●●●●

驗證 6X5UAP



課程跨部加退選暨收退費管理系統 課程跨部加退選暨收退費管理系統

系統首頁 學生加退選課程作業 ▾ 說明文件 ▾ 推薦瀏覽器 ▾



欲使用本系統的同學、系統管理員、系統操作者，若您尚未登入，請先登入您的

其他範例 1

系統首頁→點選「學生加退選課程作業」



加退選網頁→點選「修課與抵免」可查看歷年修課狀況

課程跨部加退選暨收退費管理系統 個人加退選課程總表

系統首頁 學生加退選課程作業 ▾ 說明文件 ▾ 推薦瀏覽器 ▾

個人加退選課程總表

× 退選 + 加選 學生資訊 修課與抵免

部別	課程名稱	開課班級	教師	時間	操作	狀態 ?	⚙️
----	------	------	----	----	----	------	----

Detailed description: This screenshot shows the '個人加退選課程總表' (Personal Course Selection Summary) page. The navigation bar is identical to the previous screenshot. Below the navigation bar, there are four buttons: '× 退選' (red), '+ 加選' (green), '學生資訊' (grey), and '修課與抵免' (blue, highlighted with a red box). Below the buttons is a table with columns: '部別', '課程名稱', '開課班級', '教師', '時間', '操作', '狀態 ?', and a settings icon. A green notification box is visible at the bottom.

操作小提示：

- 點選上方功能表的 **× 退選** 按鈕，來退選您「目前持有」的課程。
- 點選上方功能表的 **+ 加選** 按鈕，來加選您想要選修的課程。
- 所有在加退選系統中的加退歷程，都會被記錄在中間的列表區塊，您可以視其為加退選的「異動紀錄」。

其他範例 1

學生歷年修課與抵免狀態

學年	學期	課程名稱	必修/選修	修課狀態
103	1	憲政民主與公民社會	必修	不及格
103	1	國文(一)	必修	抵免
103	1	軍訓(一)	必修	抵免
103	1	體育(一)	必修	抵免
103	1	微積分(一)	必修	抵免
103	1	普通物理(一)	必修	抵免
103	1	普通物理實驗(一)	必修	抵免
103	1	普通化學(一)	選修	抵免
103	1	普通化學實驗(一)	選修	抵免
103	1	電子學(二)	必修	及格
103	1	電子學實習(二)	必修	及格
103	1	LED工程概論	選修	及格
103	1	光纖通訊	選修	及格
103	1	感測器元件與應用	選修	及格
103	2	職業倫理與服務學習	必修	及格

其他範例 1

加退選網頁→點選「退選」可查看本學期班級課程

課程跨部加退選暨收退費管理系統

個人加退選課程總表

系統首頁

學生加退選課程作業 ▾

說明文件 ▾

推薦瀏覽器 ▾

個人加退選課程總表

× 退選

+ 加選

學生資訊

修課與抵免

部別

課程名稱

開課班級

教師

時間

操作

狀態 ?



操作小提示：

1. 點選上方功能表的 **× 退選** 按鈕，來退選您「目前持有」的課程。
2. 點選上方功能表的 **+ 加選** 按鈕，來加選您想要選修的課程。
3. 所有在加退選系統中的加退歷程，都會被記錄在中間的列表區塊，您可以視其為加退選的「異動紀錄」。

其他範例 1

課程跨部加退選暨收退費管理系統 個人加退選課程總表

系統首頁

學生加退選課程作業 ▾

說明文件 ▾

推薦瀏覽器 ▾

個人加退選課程總表

× 退選

+ 加選

修課與抵免

部別	課程名稱	開課班級	教師	時間	操作	狀態 ?	⚙
----	------	------	----	----	----	------	---

您的原始課程 (經過預選或選課過程之後的課程)

部別	課程名稱	開課班級	正-實-學分	教師	時間	⚙
進修部	真空技術概論	四技光電四A	3-0-3	謝東河	週二 (10,11,12)	資訊 × 退選
進修部	專業證照輔導(二)	四技光電四A	2-0-2	蔡福人	週五(12,13)	資訊 × 退選
進修部	顯示器概論	四技光電四A	3-0-3	黃文昌	週三 (10,11,12)	資訊 × 退選
進修部	就業技能輔導	四技光電四A	2-0-2	楊朝欽	週五(10,11)	資訊 × 退選

關閉

其他範例 1

系統首頁

學生加退選課程作業

說明文件

推薦瀏覽器

個人加退選課程總表

退選

加選

修課與抵免

部別 課程名稱 開課班級 教師 時間 操作 狀態

輸入欲加選課程名稱
按查詢出現右表
共計16筆
可按頁數查看

選要加選班級
→再按加選

開課課程查詢 (若不知道課程代碼或名稱, 請直接點選查詢進行瀏覽)

憲政民主與公民社會

查詢

進階搜尋

部別	課程名稱	課程代碼	開課班級	正課 / 實習 / 學分數	教師	上課時間	操作
進修部	憲政民主與公民社會	A00008	四技幼保 三A	2-0-2	鄭景文	週四(12,13)	資訊 + 加選
進修部	憲政民主與公民社會	A00008	四技企管 三A	2-0-2	葉定國	週四(12,13)	資訊 + 加選
進修部	憲政民主與公民社會	A00008	四技休憩 三A	2-0-2	陳玉美	週四(12,13)	資訊 + 加選
進修部	憲政民主與公民社會	A00008	四技休憩 三B	2-0-2	林幼雀	週四(12,13)	資訊 + 加選
進修部	憲政民主與公民社會	A00008	四技房管 三A	2-0-2	林幼雀	週四(12,13)	資訊 + 加選
進修部	憲政民主與公民社會	A00008	四技金融 三A	2-0-2	葉定國	週四(12,13)	資訊 + 加選
進修部	憲政民主與公民社會	A00008	四技旅遊 三A	2-0-2	鄭景文	週四(12,13)	資訊 + 加選
進修部	憲政民主與公民社會	A00008	四程時尚 三A	2-0-2	林幼雀	週四(12,13)	資訊 + 加選
進修部	憲政民主與公民社會	A00008	四技國貿 三A	2-0-2	陳玉美	週四(12,13)	資訊 + 加選
進修部	憲政民主與公民社會	A00008	四技會資 三A	2-0-2	葉定國	週四(12,13)	資訊 + 加選

Viewing Rows 1 - 10 of 16

< 1 2 > 1 ▾

其他範例 1

按完加選

→說明文字欄：建議填入個人手機號碼以利審查者必要時可連繫

→常用說明欄：本範例為補修

確定「加選」此課程？（送出後無法自行刪除）

名稱 憲政民主與公民社會

加退選規範 課程尚未編寫加退選規範

說明文字 建議輸入需求說明及手機號碼，點選常用說明可提供快速說明範

常用說明 選擇常用說明，系統會快速協助您填入說明文字欄位。

- 轉部
- 轉系
- 補修
- 抵免
- 志趣不合

說明文字 補修 0912345678

常用說明 補修

取消 + 確定加選課程

點選補修出現右圖

→按確定加選課程即完成加選

其他範例 2 同學因想轉日間部而退選原班級課程

按完退選

→說明文字欄：建議填入個人手機號碼以利審查者必要時可連繫

→常用說明欄：本範例為轉部

The image shows a confirmation dialog box titled "確定「退選」此課程？（送出後無法自行刪除）" (Confirm 'Withdraw' this course? (After submission, you cannot delete it yourself)). The dialog is overlaid on a background interface showing a list of courses. The dialog contains the following fields:

- 名稱 (Name):** 國文(二)
- 加退選規範 (Withdrawal Rules):** 課程尚未編寫加退選規範
- 說明文字 (Remarks):** 建議輸入需求說明及手機號碼 (Suggested input: requirements and mobile phone number). The value entered is 0912345678.
- 常用說明 (Common Remarks):** 轉部 (Transfer department).

A dropdown menu is open for the "常用說明" field, showing options: 選擇常用說明, 系統 (Select common remark, system), 轉部 (Transfer department), 轉系 (Transfer department), 補修 (Make up), 抵免 (Waive), and 志趣不合 (Not interested).

At the bottom of the dialog, there are two buttons: "取消" (Cancel) and "× 確定退選課程" (Confirm withdrawal of course).

系統首頁

學生加退選課程作業 ▾

說明文件 ▾

推薦瀏覽器 ▾

個人加退選課程總表

× 退選

+ 加選

修課與抵免

部別

課程名稱

開課班級

教師

時間

操作

狀態 ?

⚙️

🏠 開課課程查詢 (若不知道課程代碼或名稱, 請直接點選 🔍 查詢進行瀏覽)

課程名稱或代碼

🔍 查詢

🔍 進階搜尋

部別	課程名稱	課程代碼	開課班級	正課 / 實習 / 學分數	教師	上課時間	⚙️
進修部	人因工學	AY2120	四技空設 -A	2 - 0 - 2	蕭紋嫻	週四(10,11)	📖 資訊 + 加選
進修部	空間體驗	AY5010	四技空設 -A	2 - 0 - 2	郭一勤	週三(12,13)	📖 資訊 + 加選
進修部	國文(二)	A00032E	四技空設 -A	2 - 0 - 2	林麗紅	週二(12,13)	📖 資訊 + 加選
進修部	英文(二)	A00052E	四技空設 -A	2 - 0 - 2	鄭東女	週二(10,11)	📖 資訊 + 加選
進修部	設計表現技法	AY3510	四技空設 -A	1 - 2 - 2	梁舜斌	週四(12,13) 週六(10)	📖 資訊 + 加選
進修部	基本設計(二)	AY3492	四技空設 -A	2 - 2 - 3	施文禮	週一(10,11,12,13)	📖 資訊 + 加選
進修部	全民國防教育軍事訓練(二)	A002412	四技空設 -A	1 - 0 - 0	郭延彰	週五(11)	📖 資訊 + 加選
進修部	電腦輔助設計(一)	AY2271	四技空設 -A	2 - 0 - 2	蔡宗璋	週三(10,11)	📖 資訊 + 加選