

**異動事項：**

- 一、109-112 學年入學之學生，共同科目包含院訂核心通識／院訂分類通識課程，請需修讀相關院訂通識課程之同學，於平台上登記抽籤，課程名稱後標註「院核心」或「院分類」，即為該院訂定之通識課程，部份系（學位學程）於本系未開設相關課程，請選修同學院之他系課程。
- 二、113 學年入學之新生需於一年級上學期自行選修分類通識-E 類課程。
- 三、自 109 學年起，人工加退選課與跨部選課整合成單一流程，並統一於跨部人工選課平台辦理加退選，各單位除特殊狀況外，原則上不再受理紙本資料。
- 四、110 學年以後四技入學學生，需修讀至少一跨領域學分學程，請同學務必規劃選修課程，以符合畢業資格。
- 五、以下各系(學位學程)已開設相關必修或選修的日文課程，學生不得選修「外語選讀-日文」：餐飲管理及廚藝系、旅遊文化系、電腦與遊戲發展科學學士學位學程、時尚展演事業學士學位學程，**如同學不慎誤選，將直接由開課單位移除選課。**

- 一、**選課**：(分 3 步驟：選課登記/電腦抽籤/抽籤結果查詢，若有疑問可參閱附件選課及操作說明 壹、抽籤式網路選課)

(一) **志願式**選課登記(僅包含：體育/分類通識/外語/本系本年級選修)：(詳可參閱附件-壹)

<i>須填滿志願(即所有可選課程)、<ii>本系本年級選修科目，須填寫-最多欲抽中課程數。

**其餘**選課登記(上述以外課程)：查得欲選課程-登記後參加抽籤(含其餘本系或跨系課程)(不採志願式)。

(二) 抽籤後：學生選課課表只顯示中籤課程(抽籤後未顯示之登記課程，表示該課程未中籤)。

(三) 退選截止(9月18日)：未退選，致成績 0 分、不及格、缺曠課等，須自行負責。(欲退選者，請盡早空出名額供有需要的人加選)

(註：第 2 階段退選(13-14 週)，須本學期期中考 3 科以上不及格/最多退選 2 科)

(四) 校訂分類通識限選 1 門。因重(補)修或將參加學期/學年校外實習者，如需加選第 2 門，請於跨部人工選課平台登記欲加選的科目(請務必確認類別是否為欠缺的，超過修課規定的分類通識科目，不計入畢業學分)。

(五) 學生修習分類通識課程，不得重複選修相同名稱或相似內容之課程，若有此狀況發生，則只承認一門之學分。

## 二、**繳費**：(加選電腦課程)繳費規定

(一) 註冊繳費單未註明含電腦實習費者：加選電腦相關課程(課程電腦實習費欄位，顯示「需繳交」者)，須於選課截止後隔週自行下載繳費單，依繳費單說明於期限內完成繳費，並留存學生收據備查。

(二) 電腦實習費：視傳系、視訊系、空設系及資傳系一年級課程 1,410 元，其他系所課程 1,310 元，不論選修幾門電腦課程，一學期只需繳交一次費用(取費用較高者)。

(三) 註冊繳費單已註明含電腦實習費者：無須再繳費(但其他系所學生加選視傳系、視訊系、空設系及資傳系課程時，需補繳 100 元)。

1. **電腦實習費**：加選電腦課程未依規定日期(113/10/18)完成繳費者(含進修部課程)，清查後即予退選。

2. **延修生繳費**：選課截止 **1 週內(9/25 前)**未完成繳費者(含進修部課程)，清查後即予退選；人工加選列印繳費單後，當天未完成繳費者，即取消該課程加選。

## 三、全校各類學程及創新教學微學分課程-課程加選說明(詳請參閱附件-參)

## 一、選課操作相關說明：

(一) 選課方式：以「登記/抽籤式」網路選課為主，「人工暨跨部選課」為輔(操作方法請參閱附件-壹/貳)。

(二) 抽籤式網路選課未中籤者可採下列方式：

1. 改登記其他尚有名額之**替代課程**。
2. 至跨部加退選平台進行人工暨跨部選課：**(限制如下)**
  - (1) **必修課程**(或未達學分下限/影響畢業/特殊情形等)：未中籤者，應至跨部選課平台以**選課人工審核方式**補救之，非特殊情形者，一律不受理人工選課。
  - (2) **截止時間**：9/18 **星期三(12:00)**。
  - (3) **延修生**：開學前網路選課，註冊時即可直接赴教務處註冊組領單後至出納組繳費(已依選課預先列印繳費單)；開學後之加/退選，只能至**跨部選課平台**以人工審核方式進行，並即時繳/退費。
3. **重補修(或異動)下列必修課程者，人工暨跨部選課之會辦單位**：(課程名稱-開課單位)
  - (1) 中文閱讀與表達/生涯發展與職業倫理/英文聽力與閱讀/外語選讀-通識教育中心；
  - (2) 體育-體育室；勞作教育/生活實踐教育-生活輔導組；服務學習與公民教育-課外活動指導組。
4. 符合下列情形者，加退選截止後3天內，得經由開課單位通知再行**人工選課單**方式加選：
  - (1) 課程停開，輔導學生轉修其他課程；
  - (2) 額滿之課程，因學生於截止前退選空出名額。
  - (3) **非 STEM 系所學生跨領域加選修讀 STEM 系所課程**。
5. 畢業門檻等
  - (1) 四技學生有關資訊能力(106 學年[含]以前入學)、英文能力檢定、專業證照畢業門檻，請依電算中心、通識教育中心、各系網頁公告之辦法辦理，並及早準備。
  - (2) 跨領域學分學程：學分可同時列計畢業學分及發給學分學程證書，並可超修學分，請洽各系(或學院)申辦，培養跨領域專長。
  - (3) 110 學年以後四技入學學生，需修讀至少一跨領域學分學程，同時亦鼓勵跨系跨領域修課，請同學依個人志趣或請導師推薦外系可修讀課程、修讀輔系或雙主修學位(詳情請參閱註冊組網頁)，培養跨領域知識或技能。
  - (4) 學生請多利用本校課程地圖及教學大綱查詢系統(課務組網頁)，進行選課規劃。
  - (5) 各課程教材請依課務組網頁「使用課程教材辦法」規定辦理，不得有非法影印教科書等違反著作權法之行為。

### (三) 通識課程

#### 1. **核心通識課程**：

- (1) **重補修(預先登記)**：「英文聽力與閱讀(一)」、「外語選讀-職場英文」、「中文閱讀與表達(一)」、「生涯發展與職業倫理」
  - (a) 登記方式：<網路抽籤選課>系統-<國英職倫重補修>登記

(b) 登記時間: 113/6/17(一)~113/8/28(三)中午 12:00

(c) 重補修由通識教育中心編班。開學前自行查詢個人課表，依編班上課。

(2) 選課(不需自行選課，通識教育中心編班):

(a) 「英文聽力與閱讀(一)」、「外語選讀-職場英文」、「中文閱讀與表達(一)」

不須個人選課，由通識教育中心編班。開學前自行查詢個人課表，依編班上課。

(b) 「英文(輔)」: 僅限延修生(須有一次校外英文檢定未通過者)加選: 跨部選課系統登記。

(c) 「生涯發展與職業倫理」: 上/下學期對開課程，依各院期別開課，以不得跨院系與班級提前選課為原則。

\*\* 注意:

(a) 重修「外語選讀-(第二外語)」者，可改修「外語選讀-職場英文」。

(b) 需重修「英文(三)」者，可於網路選課時間改選「英文翻譯與寫作」或「英語口語簡報」抵免。

(c) 以下各系(學程)已開設相關必修或選修的日文課程，學生不得選修「外語選讀-日文」: 餐飲管理及廚藝系、旅遊事業管理系、電腦與遊戲發展科學學士學位學程、時尚展演事業系、樂齡生活產業管理學士學位學程，如同學不慎誤選，將直接由開課單位移除選課。

(d) 因日間部已開設「中文閱讀與表達」、「英文聽力與閱讀」、「生涯發展與職業倫理」課程，僅開放「崑山科技大學學生選課辦法」第 19 條中所列之學生選修進修部課程。

2. 分類通識課程 (10 學分):

\*\*注意: 113 學年度入學之新生須自行於選課系統加選 E 類課程。

107 學年(含) 前入學適用	108 學年 入學適用	109-112 學年 入學適用	113 學年起(含) 入學適用
1. 文史哲藝術(A 類)	1. 文史哲藝術(A 類)	<b>1. 大一下~大二下</b>	<b>1. 大一上</b>
2. 社會科學(B 類)	2. 社會科學(B 類)	(1) 文史哲藝術(A 類)	(1) 數位科學(E 類)
3. 自然科學(C 類)	3. 自然科學(C 類)	(2) 社會科學(B 類)	<b>2. 大一下~大三</b>
4. 生命科學(D 類)	4. 數位科學(E 類)	(3) 自然科學(C 類)	(2) 文史哲藝術(A 類)
5. A 類、B 類、C 類 (任選一類)	5. A 類、B 類、C 類 (任選一類)	<b>2. 大三</b>	(3) 社會科學(B 類)
		(4) 院分類-數位科學	(4) 自然科學(C 類)
		(5) 院分類-分類通識	(5) 跨域探究(F 類)

二、選課限制:

(一) 抽籤式選課系統中的課表查詢功能，係根據登入者身分過濾後之結果，只呈現學生個人可選課之課程(若需查詢其餘課程之開課，請利用課務組網頁之查詢功能)。

(二) 選課學分上下限：一、二、三年級 25~16 學分，四年級 25~9 學分，大一~大四學生每學期修課須達下限學分規範(16/9 學分)，超修學分或選修進修部課程之相關規範，請參閱課務組網頁之學生選課辦法。

(三) 有關全民國防教育軍事訓練課程，自 108 學年第 2 學期起，依下列說明辦理：

1. 自 109 學年度起入學者免除「全民國防教育軍事訓練」畢業門檻。

2. 針對 108 學年(含)以前入學者，仍需修讀原適用課程科目表之「全民國防教育軍事訓

練(一)」及「全民國防教育軍事訓練(二)」之共同必修課程。自 109 學年起需補修通識「全民國防教育軍事訓練」課程以抵免前述課程之畢業門檻者，本補修為 0 學分，不計入原應修習之(分類)通識課程學分及畢業選修學分。(餘請參閱[學生選課辦法](#))。

### 三、選課時間表：

- (一) 選課登記時間先後，不影響抽籤結果；為避免同學集中於同一時間登入，第 1 次登記上午時段，特依年級實施分流，限定各年級登入時間；13:30 起，各年級皆可自由登入選課(請多利用此時段)。
- (二) 選課期間有多次抽籤(如下表)進行加、退選，每次抽籤後皆可再就尚有名額課程登記加選。(已額滿之課程，電腦不會進行抽籤，請勿再登記)
- (三) 通識課程由系統依志願序抽籤後，額滿即關閉，不再開放該課程登記。
- (四) 113/6/17-113/8/28 中午前「英文聽力與閱讀(一)(原英文(一))」、「中文閱讀與表達(一)(原國文(一))」、「外語選讀-職場英文」、「生涯發展與職業倫理(原職業倫理與服務學習)」課程重補修登記。
- (五) 本學期大四生開放自第一階段起網路加選分類通識。
- (六) 選課系統入口網址：<https://web.ksu.edu.tw/DAAACIS/page/39635>
- (七) 課程人工及跨部加退選系統：<http://my.ksu.edu.tw/ap/crossDivisionAddDropCourse/>

時程說明	階段代碼	開始時間	截止時間 抽籤結果查詢	選課說明
重補修登記 共同科目	0	<b>6/17(星期一)</b> 英文聽力與閱讀(一)、外語選讀-職場英文、中文閱讀與表達(一)、生涯發展與職業倫理課程重補修登記	課程重補修登記截止 <b>8/28(星期三)12:00</b> 英文聽力與閱讀(一)、外語選讀-職場英文、中文閱讀與表達(一)、生涯發展與職業倫理-	1.選擇要登記重修之課程，並勾選 <b>所有可上課時段</b> 。 2.英文課程重修班級由通識教育中心依最新的英文檢定分數排定。 3.名單將於網路選課前匯入。請自行查詢課表。
網路選課登記暨抽籤	1	<b>9/2(星期一)</b> 第 1 階段選課登記開始 09:30~10:30 限大一 10:30~11:30 限大二 11:30~12:30 限大三 12:30~13:30 限大四 <b>13:30 起：不限年級</b> (大一~四、延修生、研究生)	<b>9/4(星期三)</b> ➢ 13:30 登記截止、抽籤 ➢ 15:30 起結果查詢 (截止前，可隨時異動選課登記) (登記先後， <b>不</b> 影響抽籤結果)	1.大一下起，學生須另自行加選 <b>選修課程</b> (僅「班級必修課程」由系統自動加選)。 2.志願式選課需填滿所有志願，網路選課期間未選中課程者，應改選其他尚有名額之課程或替代課程。
	2	<b>9/4(星期三)</b> ➢ 16:00 第 2 階段選課登記開始 <b>分類通識自本階段起開放跨年級跨時段選課。</b>	<b>9/5(星期四)</b> ➢ 13:30 登記截止、抽籤 ➢ 15:30 起結果查詢 ( <b>延修生</b> 網路選課截止)	3. <b>必修課程</b> (或特殊情形)未中籤者： 須於開學後以第四階段跨部平台選課，人工審核補救。 (通識、體育等，若同屬性課程， <b>網路尚有名額</b> 者，不得人工選課) 4.網路選課截止後， <b>延修生(或其他學生)</b> 無法選上課程，致影響 <b>畢業者</b> ，請速洽系辦或課務組協助選課。 5.未選中課程者，應改選其他尚 <b>有名額</b> 之課程或替代課程
	3	<b>9/5(星期四)</b> 16:00 起 第 3 階段選課登記開始	<b>9/6(星期五)</b> ➢ 13:30 登記截止、抽籤 ➢ 15:30 起結果查詢	1.抽籤式網路選課登記截止。 2. <b>13-14 週 第二階段退選(12/2~12/13)</b> ，限本學期期中考 <b>3 科不及格者(最多退 2 科)</b> ，請同學

				審慎選課，及早(9/18 12:00 前)退選。
(統一於跨部加退選平台辦理) 人工選課審查暨跨部網路選課	4	<b>9/9(星期一)</b> 09:30 起 跨進修部網路選課及人工選課線上登記審核日間部非特殊情形者(登記加退選者請敘明原因)，一律不受人工選課，人工審核之優先順序及相關規定，應依系所規定辦理。	<b>9/18(星期三)</b> 12:00 截止 本階段選課結束後，各單位均不再受理選課相關作業。請申請者務必自行至系統確認審核結果，各單位不再另行通知。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 未進行抽籤式網路選課者，僅可人工登記尚有名額之課程，開課及課務單位保有審核之權利。</li> <li>2. 跨選進修部課程-網路選課，由各單位依選課辦法第 19 條進行線上審核。</li> <li>3. 通識日跨夜選課，請至通識中心人工資格審核及選課。</li> <li>4. 審核未通過者，若影響畢業資格，請持紙本人工加退選單洽開課單位或課務組協助以人工加選日間部課程。</li> </ol>

註：第 2 階段退選(13-14 週)，限本學期**期中考 3 科**不及格者(最多退 2 科)，敬請同學**審慎選課**。

# 選課及操作說明

## 壹、抽籤式網路選課

### 一、選課方式：

- (一) 本班級**必修**課程(及大一上學期-選修課程)：系統自動選課，同學無須加選。
- (二) 英文聽力與閱讀：依英文檢定成績或入學英文成績編班。編班結果，可於個人課表查詢。
- (三) 其餘課程(選修課程、體育、分類通識、外語、重補修課程、他系課程)：由同學自行上網加選。  
(採「登記/抽籤式」網路選課；大一~大四學生每學期修課須達下限學分：16學分(大四9學分))

### 二、大一新生選課特別說明：

- (一) 一上：需加選體育，分類通識(E類)，其餘本班課程(含必修及選修)由系統自動完成選課。
- (二) 一下起：需自行加選選修(一下起)、體育(一上~一下)、分類通識(一下~三下)、外語/職場英文(三上/三下)等課程。

### 三、網路選課操作方法：

(註：本項目若需進一步系統操作說明及畫面可參閱課務組網頁：[相關檔案及法規下載](#)項下之[<新生轉學生-選課與相關作業說明>](#))

- (一) 登記/抽籤/查詢：加選課程分3步驟，即登記選課、系統抽籤、結果查詢。
  - 課程登記人數超過名額上限時，系統自動依課程設定之優先序進行抽籤。
  - 選課時只要於截止前登記即可，登記時間先後不影響抽籤結果。
- (二) 「志願式」登記選課(體育、通識、外語、本系本年級選修)：此4種自由選項之(畢業)必要課程，特採志願式選課，以確保學生可以選中此類必修課程(前3種)及足夠之畢業選修學分。  
一般登記選課(其餘非本班課程或他系課程)：直接登記、抽籤，無志願序。

### 四、「志願式」登記/抽籤進階說明：

- (一) 對象：僅限體育、分類通識、外語選讀及「本系本年級選修」
- (二) 方法：須依志願序填滿所有該類可選課程；  
「本系本年級選修」須額外指定希望抽中之課程數上限。  
(註：只要填滿所有可選課程，則前3類課程，每1類必可選中1門；選修課程則可選中1至數門，並以學生自行指定之課程數為上限)
- (三) 系統抽籤模式：
  - 系統依志願序取出1門有效課程(未額滿課程)參加抽籤，直到抽中(或已無志願可取)為止。
  - 本系本年級選修課程：每人皆抽中1門課(或已無志願可取)後，才進行第2門課之抽籤作業，直到已達學生指定之「希望抽中課程數」或所有課程已無名額為止(依本機制，可將選修課程數平均分配)。
  - 只要同學填滿所有可選課程，必可選中課程，若因未填滿，而未選上課程，須自行負責。  
註：此4類課程，若因故未抽中，須於開學後2週內，以人工選課辦理補救。

### 五、抽籤優先序說明：(各課程實際選課限制、抽籤優先序等，由各開課單位訂定)

- (一) 共同科目(分類通識、體育、外語)優先序通則：  
延修生 > 開課年級 > 畢業班 > 其他年級
- (二) 各系專業科目：  
延修生 > 本系所本年級 > 本系轉學生/轉系生 > 本系所 > 本學院
- (三) 優先序高者先行抽籤，剩餘名額再由次高者抽籤，直到已無名額或抽籤完畢。  
(選修課程，僅設定本系本年級優先，開課班級並無較高之優先序)(課程若已額滿，系統就不會抽籤)  
(註：開設於本班級之必修課程，由系統自動為本班學生加選，無須抽籤)

## 六、轉學生：

因系統自動加選本班必修課程，**轉學生已抵免必修科目**，須於該課程**開課學期**自行退選。

## 貳、人工選課說明

### 一、選課方式：

- (一) 於開學後依每學期規劃時程，統一於「課程跨部加退選暨收退費管理系統」線上辦理。
- (二) **必修(必要)**課程(或其他特殊情形)：未選中課程致影響畢業者(或選修學程等)，應於開學第1週至「課程跨部加退選暨收退費管理系統」**選課人工審核**補救之。

二、人工選課時間(含加選進修部課程)：每學期開學後2週內，以每學期公布之選課須知時程為準。。

### 三、人工選課流程：(流程已簡化，不需經任課教師)

- (一) **申請**：於「課程跨部加退選暨收退費管理系統」選取可加選之課程(由開課單位自訂屬性)後，系統直接送交學生所屬系所及該課程開課單位進行審核。  
(開課單位不同者，須分開填寫；延修生/非延修生、加選進修部、非選課期間之異動，表單不同)
- (二) **審核**：學生所屬系所及該課程開課單位依**優先序**進行審核進行審核。(優先序由開課單位自訂)
- (三) **查詢**：選課期間，學生可至 IR 超級課表系統查詢選課結果，最終選課結果由課務組列印課程確認單供學生簽名確認。  
(部分因衝堂需異動上課時間者，須待選課截止後，由課務組輸入選課資料)

四、**延修生**：開學前網路選課，註冊時即可直接赴教務處註冊組領單後至出納組繳費(學校自動列印繳費單)；開學後之加/退選，只能人工加退選，並即時繳/退費。

## 參、各學院跨領域學分學程、數位科技微學程及微學分課程

### 一、跨領域學分學程

#### (一) 修讀學程注意事項：

- 為提升學生跨域學習成效，各院視教學研究發展需求開設跨領域學分學程或數位科技微學程，妥善利用類產線設施，自訂學生修習該學分學程之相關規定，目前全校共計有 37 個跨領域學分學程，每學程各規劃 15 至 24 學分之課程供學生修讀，各學院可修讀之學程詳如下表：

崑山科技大學跨領域學分學程一覽表

學院	學程名稱
工程學院	綠色科技學程
	電競實務應用跨領域學分學程課程
	智慧聯網跨領域學分學程
	智慧聯網自動光學檢測跨領域學分學程
	綠色材料跨領域學分學程課程
	電動車跨領域學分學程
	智能化製造跨領域學分學程
	綠能機電整合跨領域學分學程
	機電整合跨領域學分學程
	綠色環境監控跨領域學分學程
	檢測自動化技術跨領域學分學程
	環境智能監測跨領域學分學程
	智慧製造應用跨領域學分學程
商業管理學院	創新創業跨領域學分學程
	智慧數位行銷跨院系學程
	智慧理財學程跨系學分學程
	多媒體網頁設計特色跨領域學分學程
	網路行銷特色跨領域學分學程
	房地產經營跨領域學分學程
	商展行銷跨領域學分學程
創意媒體學院	短視頻製作學程
	推測設計跨領域學分學程
	影音展演實務跨領域學分學程
	數位自造與創意行銷跨領域學分學程
	數位聲音製作跨領域學分學程(Digital Sound Editing)
	數位廣告製作跨領域學分學程
	數位增值設計與輸出跨領域學分學程
民生應用學院	婚慶產業跨領域學分學程
	餐旅休閒產業跨領域學分學程
	旅遊經營管理創業跨領域學分學程

學院	學程名稱
	休閒文化跨系學分學程
	數位時尚管理跨領域學分學程
校級學程	<a href="#">國際移動力菁英學分學程</a>
	智慧物聯網與產業創新學分學程
	三創跨領域學分學程
	車用電子零組件產線智慧化技優生跨系學分學程
	織物染整及印花技優生跨校學分學程課程

2. 跨院系學分課程規劃及報名表，請參閱「[學生修讀跨領域學分學程指引手冊](#)」及各學院網頁資料。  
 工程學院：[http://pis.ksu.edu.tw/program\\_list/4](http://pis.ksu.edu.tw/program_list/4)  
 商業管理學院：[http://pis.ksu.edu.tw/program\\_list/7](http://pis.ksu.edu.tw/program_list/7)  
 創意媒體學院：[http://pis.ksu.edu.tw/program\\_list/10](http://pis.ksu.edu.tw/program_list/10)  
 民生應用學院：[http://pis.ksu.edu.tw/program\\_list/13](http://pis.ksu.edu.tw/program_list/13)
3. 上述學程課程架構中，學生選修**本系、他系**之對應課程或**學程全校性課程**皆可。
4. 修讀跨院系學程，**無法順利選修學程課程者**，請於人工暨跨部選課期間至開課單位補救(或洽課務組協助)。

## 二、數位科技微學程

(一) 各系開設數位科技微學程如下：

學院	協助開設系所	微學程名稱	學分
工程學院	電子工程系	智慧運算與應用數位科技微學程	11
	電機工程系	感測器數位應用數位科技微學程	11
	機械工程系	電子與量測數位科技微學程	8
	環境工程系	環境程式設計與運算微學程	11
	先進應用材料工程系	材料應用數位科技微學程	8
	資訊工程系	物聯網數位應用科技微學程	8
	智慧機器人工程系	無人工廠數位科技微學程	11
	電腦與遊戲發展科學學士學位學程	遊戲設計數位科技微學程	8
商業管理學院	企業管理系	數位行銷經營應用數位科技微學程	8
	金融管理系	金融大數據分析與應用數位科技微學程	8
	房地產開發與管理系	空間資訊系統應用數位科技微學程	8
	資訊管理系	基礎網頁設計微學程	8
	微商營運學士學位學程	虛擬科技應用微學程	8
創意媒體學院	空間設計系	數位設計自造科技微學程	9
	視覺傳達設計系	藝術創作設計數位科技微學程	8
	視訊傳播設計系	影視數位科技微學程	8
	公共關係暨廣告系	數位行銷與創意數位科技微學程	9-12
	資訊傳播系	互動網站數位科技微學程	9
民生應用學院	休閒遊憩與運動管理系	休憩網路行銷數位科技微學程	8
	旅遊事業管理系	旅遊資訊應用數位科技微學程	8
	時尚展演事業系	數位創新時尚行銷微學程	8
	餐飲管理及廚藝系	餐飲管理數位科技微學程	8
	樂齡生活產業管理學士學位學程	樂齡休閒產業應用數位科技微學程	8
	幼兒保育系	幼兒園數位科技微學程	8

(二) 修讀學程注意事項：

1. 自 109 學年開始，配合教育部培養學生邏輯運算思維政策，由各系依專長屬性開設 8-15 學分之微學程。
2. 培養學生所屬產業科技知識，提升學生使用資訊科技工具解決產業問題能力。
3. 本微學程新舊生均可修讀，亦可跨系選修非所屬系所領域之微學程，修畢後由學校(註冊組)發給微學程證書。

### 三、通識及專業微學分課程

- (一) 開課單位：通識教育中心、各專業系所。
- (二) 選課時程：依各開課時程網路選課。
- (三) 實施對象：本校日間部學生。
- (四) 網路選課：微學分課程系統，系統路徑：[KSU-IR]→[教務系統]→[微學分課程系統]。
- (五) 課程說明：
  1. 學分：1 小時為 0.05 學分；2 小時為 0.1 學分，依此類推；以 0.05 學分至 0.95 學分為原則。
  2. 成績：可於線上查詢修課成績。
  3. 通識微學分課程認證：累計滿 2 學分後，由學生線上申請抵認分類通識。
  4. 專業微學分課程認證：學生修讀本課程經評量及格者，由微學分系統發給完課證明，並登記其修課成績及學分數，專業微學分累計達 1 學分(含)以上者，得檢具完課證明書，申請抵免所屬系所之專業選修課程。