

## 崑山科技大學學務處生輔組業務標準作業流程表

<b>項目編號</b>	生輔 03
<b>項目名稱</b>	弱勢助學補助
<b>辦理時間</b>	每年九月開學時(一年申辦一次/截止日依學校首頁公告)
<b>注意事項</b>	<p>(一)備妥最近三個月內之戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本(皆含詳細記事)。</p> <p>(二)未請領教育部各類學雜費減免及政府其他助學措施(如人事行政總處公教人員子女教育補助費、法務部被害人子女就學補助、失業勞工子女就學補助、農漁會……等)者。</p> <p>(三)申請學生應為各類正式學制具學籍之學生，不含學士後第二專長學位學程。延修生、重修及補修，不予補助。</p>
<b>有關法令</b>	大專校院弱勢學生助學計畫
<b>辦理方式</b>	<p>(一)上學期開學時(每年9月申辦)公告申請辦法並透過學校首頁公告及導師會議宣達。</p> <p>(二)於期限內親自上網登錄申請，並印出完成網路申請之申請書，經簽名後連同戶籍謄本或新式戶口名簿於規定時間繳交至生輔組。</p> <p>(三)於教育部規定時間上傳財稅中心審核。</p> <p>(四)審核過程中有任何公告，隨時於學校網頁公告。</p> <p>(五)最後審核結果將於第二學期繳費單上扣除應補助金額。</p>

