

繳款方式可由下列擇一辦理：

1.臨櫃繳款：請直接持繳費單至台新銀行全國各地分行或郵局以現金繳費(郵局需自付手續費)

2.跨行匯款：請至全國各郵局、農漁會、信用合作社、銀行等金融機構辦理跨行匯款繳費

-解款行：台新銀行 永福分行，收款人戶名：財團法人崑山科技大學，收款人帳號：(繳費單上專屬繳款帳號，共14碼)

3.金融卡轉帳：請持金融卡至各地自動櫃員機(ATM)或以網路ATM辦理轉帳繳費(不受每日三萬元限制)

-操作方式：請選“其他交易”→選“轉帳”→銀行代碼:812，轉入帳號：(繳費單上專屬繳款帳號，共14碼)

4.超商繳費：需自付手續費，超商為4萬元以下自付手續費15元，4至6萬元為20元，上限6萬元

5.信用卡繳費：★★★信用卡繳費，下頁另有操作說明★★★

請至[台新銀行學雜費入口網](#)，點選信用卡繳費，繳款帳號為繳費單上繳款帳號(共14碼)，密碼為學號+1

-持中國信託信用卡刷卡繳費，請用[中信平台i繳費網](#)，學校代碼：8814601952，繳款帳號為繳費單上第一聯備註(2)所列繳款帳號(共18碼)

以上繳費方式有疑問，請洽台新銀行客服專線：(02)2655-3355或0800-023-123(限市話)

★請以上列方式擇一繳費，學校不另設窗口收費。

★選擇第2至第5種繳費方式者，請妥善保存轉帳交易明細表，繳費一週(7日)後自行至台新銀行學雜費代收網自行列印收據(學校不再另行製發收據)：

-[台新銀行學雜費入口網](#) →學生登入 →學校名稱：選擇【0019財團法人崑山科技大學】 →「使用者帳號」輸入“學號”、“使用者密碼”為“學號+1”(例如學號為A000Q001，密碼則為A000Q0011) →登入後選擇要列印的【學年】【學期】【繳費憑單列別】列印繳費收據(提醒!需完成繳費，並狀態顯示《已銷帳》，才可列印電子收據)

★線上列印之收據上即有銀行電子章，如仍需加蓋學校印章者，請至行政中心1樓總務處出納組蓋章(限本學期收據)

## 【信用卡繳費】

使用電腦操作說明，請跳至第3頁

使用手機操作說明，請跳至第9頁

使用中國信託【i繳費】手機操作說明，請跳至第13頁

請注意!!!

手機操作畫面各步驟畫面可能依手機型號不同，顯示方式也將不同

## ▶▶ 信用卡繳費

### 使用電腦操作畫面 步驟一

### 用慣用瀏覽器搜尋

【台新銀行學雜費入口網站】

### 進入登入畫面

# 學雜費 入口網

International Student  
Tuition and Fees Service

## 快速繳費專區

信用卡繳費

網路ATM 繳費

經辦登入

學生登入

常見問題查詢

## 學生登入

學校名稱：

使用者帳號：

使用者密碼： [查詢密碼](#)

驗證碼：

確定

重新輸入

您在登錄本行「學雜費入口網」之「查詢及繳費登入」專區後所查詢之相關資料，皆由您就讀之學校提供予本行，本行僅在為您就讀之學校辦理學雜費代收之帳務處理目的範圍內蒐集處理您的個人資料，不作其他利用。若您對於在本行「學雜費入口網」之相關個人資料有任何疑義，請向您就讀之學校洽詢。

## 重要訊息

[more](#)

- |            |  |                      |
|------------|--|----------------------|
| 2022-05-23 | 111年5月23日04:00至06:30學雜費系... <a href="#">New!</a> | <a href="#">查閱詳情</a> |
| 2022-05-22 | i繳費平台系統定期維護2022年5月22日(週日... <a href="#">New!</a> | <a href="#">查閱詳情</a> |
| 2022-05-09 | 學雜費系統暫停服務公告 2022年05月09日 ...                      | <a href="#">查閱詳情</a> |
| 2022-04-24 | 【應用程式防火牆WAF】辦理系統安全性更新作業，...                      | <a href="#">查閱詳情</a> |

※點選【信用卡繳費】

## ▶▶信用卡繳費

### 使用電腦操作畫面 步驟二

※輸入信用卡持卡人身分證字號、繳款帳號、密碼、驗證碼，按下【確認】，勾選“我已詳閱閱讀並同意個人資料...”  
進入下一頁畫面

※提醒!! 以電腦登入信用卡繳費者，務必先參考列印繳費單操作說明，先下載繳費(憑)單，取得“繳款帳號”才可  
使用信用卡繳費功能操作(每位同學帳號皆不同，請勿輸入他人繳費單上之繳款帳號)。

學雜費

International Student  
Tuition and Fees Service

快速繳費專區

信用卡繳費

網路ATM 繳費

經辦登入

學生登入

常見問題查詢

您好！！您的繳費明細說明如下：

學生姓名：T C S

繳款帳號：9519970-100000

繳款總額：1,000

持卡人身分證字號：529485008

下一步

「提醒您，交易完成後請列印交易完成畫面，並紀錄授權碼，待交易完成後隔日可下載繳費收據。」

使用線上信用卡繳費者，如於當日下午三點三十分以前繳費完畢，可於次日凌晨十二點之後至本系統列印繳費收據；如於當日下午三點三十分

請確認~~

- 1.《學生姓名》《繳款帳號》《繳款總額》是否與繳費單上相同？
- 2.持(信用)卡人身分證字號是否正確？
- 3.以上確認無誤，按【下一步】

※每位同學帳號皆不同，請勿輸入他人繳費單上之繳款帳號。

## ▶▶信用卡繳費

使用電腦操作畫面  
步驟三

## ▶▶ 信用卡繳費

### 使用電腦操作畫面 步驟四

**網路繳費服務選項**  
Service Info

我的E政府  
www.gov.tw

親愛的使用者您好！感謝您使用國家發展委員會提供之電子化政府線上繳費服務(以下簡稱為本服務)繳費機制，在您開始使用本服務之前，請詳細閱讀以下使用條款，以保障您的權益。

一、本服務提供您繳交各項費用之交易平台及機制。

二、使用者應嚴防其個人資料、付款資料（包含信用卡資料）外洩。倘有外洩而遭他人留用、冒用者，本服務不負法律責任。

三、對於使用者所登錄留存之個人資料，除下列情況外，本服務同意在未獲得使用者同意以前，不對外揭露使用者之姓名、地址、電子郵件地址及其他依法受保護之個人資料：

- 基於法律之規定
- 受司法機關或其他有權機關基於法定程序之要求
- 為保障本服務之財產及權益
- 在緊急情況下為維護其他使用者或第三人之人身安全

四、本服務有權於發生下列情形之一時，停止或中斷提供服務。

捲軸向下拉動，以便完成閱讀

我的E政府  
www.gov.tw

Copyright © 2005 版權所有 國家發展委員會

※按下【接受】，進入下一個畫面

## ▶▶ 信用卡繳費

### 使用電腦操作畫面 步驟五



※點選【信用卡網路支付】，進入下一個畫面

## ▶▶ 信用卡繳費

### 使用電腦操作畫面 步驟六



我的E政府網路繳費服務 ( 本次操作請於十分鐘內完成! )

付費機關	付費項目	鈔帳編號	付費金額	身分證字號 (或統一編號)
台新國際商業銀行	台新國際商業銀行	10000000000000000000	NTD 2000.00	1000000000

請選擇付款方式

付款方式:

請填寫下面信用卡資料

信用卡卡號	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> 請依序輸入卡號, 最長接受16碼 ex: (1234-5468-9012-1234) 為安全考量, 即日起卡號9到12碼不顯示
信用卡有限月年	<input type="text" value="01"/> 月/ <input type="text" value="22"/> 年 (請先選擇到期月份, 再選擇到期西元年末兩位數字)
信用卡安全碼	<input type="text" value=""/> (卡片背面簽名欄上最後三碼數字) <a href="#">圖片說明請按此</a>
信用卡分期功能	我要使用信用卡分期付款並同意支付手續費 <input type="checkbox"/> (分期交易手續費率依發卡行而定,無法接受請勿使用該功能)

注意事項 1.限持卡人本人繳納 2.交易手續費外加於付費金額中,由發卡銀行視業務決定(繳交學雜費試辦期間免手續費)

※輸入信用卡資料後, 按下【資料送出】



## ▶▶ 信用卡繳費

使用手機操作畫面 (各步驟畫面可能依手機型號不同，顯示方式也將不同)

學校名稱：  
0019 財團法人崑山科技大學

使用者帳號：  
**輸入【學號】，例如：A000Q001**

使用者密碼：  
查詢密碼

驗證碼：  
10952  
**輸入畫面上顯示之隨機驗證碼**

確定 重新輸入

學校：財團法人崑山科技大學

姓名：  
學號：  
生日：  
郵遞區號：  
帳號：  
地址：

學年	學期	繳費憑單類別	繳款帳號	繳款與否	繳費明細
110	二	進修部學分學雜費	981920010115332	已銷帳	查詢
110	二	進修部暑修學分費	9819202400000000	尚未繳款	查詢
110	一	進修部學分學雜費	981920010115165	已銷帳	查詢

※選擇 111 一 進修部學分學雜費，  
按下【查詢】

學分費 0  
雜費 0  
學分學雜費 11,158  
電腦及網路通訊使用費 0  
電腦實習費 0  
住宿費 0  
團體保險費 0  
減就學貸款費 0  
減減免金額費 0  
減弱勢助學補助費 0  
減校外實習減免費 0  
暑修學分費 0  
延修生學分費 0  
減就學專案備1 0  
備2 0  
備3 0  
備4 0  
繳費金額合計：11,158

銷帳資料

銷帳帳號：  
銷帳註記：尚未繳款  
交易日期：  
繳款方式：  
交易時間：  
入帳日：

信用卡繳款 離開

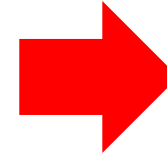
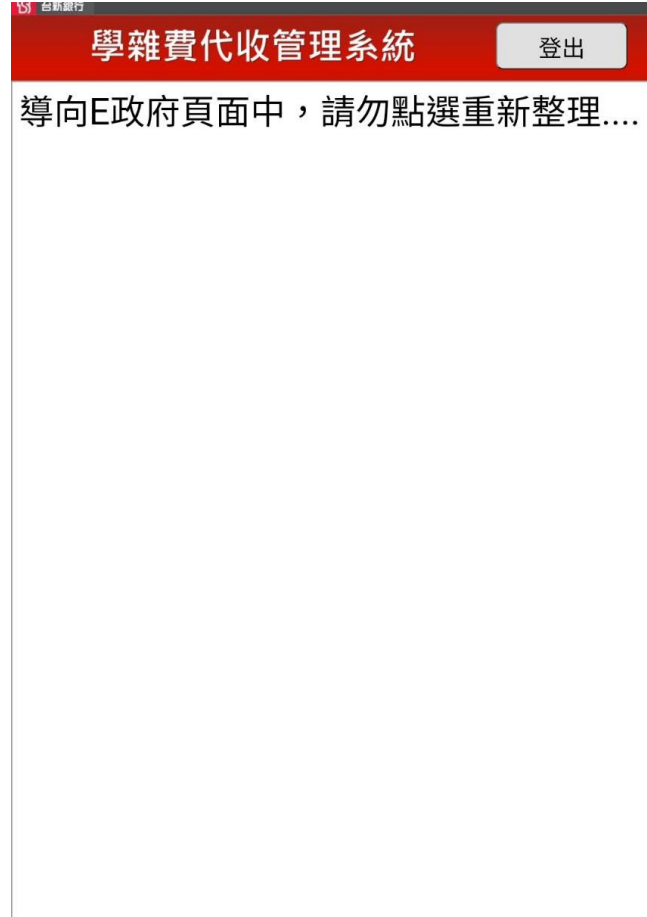
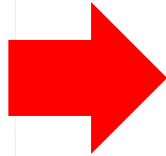
繳費明細列印

※畫面拉至最下方，按下【信用卡繳費】

※輸入使用者帳號及密碼時，  
學號內英文字母均須以大寫  
輸入

## ▶▶ 信用卡繳費

使用**手機**操作畫面 (各步驟畫面可能依手機型號不同，顯示方式也將不同)



※用手機登入進行信用卡繳費，請注意手機瀏覽器設定，需將“阻擋彈出式視窗”功能取消，以便進入下一畫面

※“阻擋彈出式視窗”取消後，將跳出導向“E政府畫面”

※確定已將“阻擋彈出式視窗”功能關閉，再將警示訊息關閉後，進入下一頁

## ▶▶信用卡繳費

使用手機操作畫面 (各步驟畫面可能依手機型號不同，顯示方式也將不同)



### Notice

親愛的使用者您好！感謝您使用國家發展委員會提供之電子化政府線上繳費服務(以下簡稱為本服務)繳費機制，在您開始使用本服務之前，請詳細閱讀以下使用條款，並同意遵守相關規定以保障您的權益。

同意

不同意

### No.01

本服務提供您繳交各項費用之交易平臺及機制。

### No.02

使用者應妥善保管其個人資料、付款資料(包含信用卡資料)等機密資料，並

網路繳費服務選項  
Payment Mode

我的E政府  
WWW.GOV.TW

1 2 3 4 5

E政府服務條款同意書 選擇付款方式 輸入資料 確認扣款明細 繳費成功

線上交易有保障  
網路支付更安心

無論您在何處使用此平臺進行行動付費，  
我們採取安全的加密防護確實  
保護您的交易資料。

信用卡網路支付 ▶

Copyright (C) 2014 版權所有國家發展委員會



### 我的E政府網路繳費服務

付費機關

台新國際商業銀行

付費項目

台新國際商業銀行

銷帳編號

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

付費金額

NTD: 99.00

身分證字號(或統一編號)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

### 請選擇付款方式

付款方式

信用卡

### 請填寫下面信用卡資料

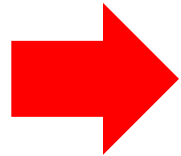
信用卡發卡行

--請選擇--

## ▶▶信用卡繳費

使用**手機**操作畫面 (各步驟畫面可能依手機型號不同，顯示方式也將不同)

付費金額
NT\$ 500元
身分證字號(或統一編號)
0123456789
<b>請選擇付款方式</b>
付款方式
信用卡
<b>請填寫下面信用卡資料</b>
信用卡發卡行
--請選擇--
信用卡卡號
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
請依序輸入卡號，最長接受16碼 ex：(1234-5468-9012-1234) 為安全考量，即日起卡號9到12碼不顯示
信用卡有效月年
01 月 / 22 年
信用卡安全碼
<input type="text"/> <small>卡片背面簽名欄上後三碼數字</small> <a href="#">圖片說明請按此</a>
<b>注意事項</b>
1. 限持卡人本人繳納 2. <b>交易手續費</b> 外加於付費金額中，由發卡銀行視業務決定(繳交學雜費試辦期間免手續費)



信用卡發卡行
--請選擇--
信用卡卡號
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
請依序輸入卡號，最長接受16碼 ex：(1234-5468-9012-1234) 為安全考量，即日起卡號9到12碼不顯示
信用卡有效月年
01 月 / 22 年
信用卡安全碼
<input type="text"/> <small>卡片背面簽名欄上後三碼數字</small> <a href="#">圖片說明請按此</a>
<b>注意事項</b>
1. 限持卡人本人繳納 2. <b>交易手續費</b> 外加於付費金額中，由發卡銀行視業務決定(繳交學雜費試辦期間免手續費)
1. 限持卡人本人繳納 2. <b>交易手續費</b> 外加於付費金額中，由發卡銀行視業務決定(繳交學雜費試辦期間免手續費)
<a href="#">送出</a>
<a href="#">清除重設</a>

※依欄位，填入信用卡資料

※填妥後，按下【送出】

▶▶信用卡繳費→《i繳費》信用卡繳費操作說明→請依慣用瀏覽器搜尋【i繳費】

※提醒!!使用《i繳費》信用卡繳費者，務必先參考列印繳費單操作說明，先下載繳費(憑)單，取得繳費單上第一聯【備註】欄位(2)上所列的《i繳費》專屬學校代碼及繳款帳號(共18碼)

※每位同學帳號皆不同，請勿輸入他人繳費單上之繳款帳號)。

下一頁為使用手機《i繳費》操作畫面(各步驟畫面可能依手機型號不同，顯示方式也將不同)

▶▶信用卡繳費→《i繳費》信用卡繳費操作說明→請依慣用瀏覽器搜尋【i繳費】  
使用手機《i繳費》操作畫面(各步驟畫面可能依手機型號不同，顯示方式也將不同)

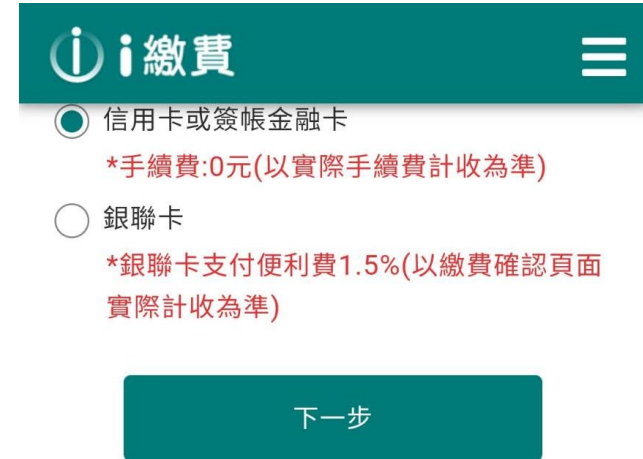
學期進修部暑修學分費			第一聯
繳款帳號	繳費金額	就學貸款可貸金額	
98-192034000775	4,254	0	
備註			
(1) 網路信用卡繳費：請至台新銀行學雜費入口網 <a href="https://school.taishinbank.com.tw">https://school.taishinbank.com.tw</a> ，點選信用卡繳費，繳款帳號為 繳費單上繳款帳號(共14碼)，密碼為學號			
(2) 中信卡用戶，請至「i繳費」 <a href="https://www.27608818.com">https://www.27608818.com</a> ，選擇 信用卡繳學費。學校代號：8814601952，繳款帳號(共18碼)： H0850632			
主辦會計：謝定錦		校長：李天祥	

學期進修部暑修學分費		第二聯
超商專用 »		
	第一段條碼： 11073093	
		
	第二段條碼： 003100002400077	
		
第三段條碼： 110735000004388		
		

※繳費單上第一聯【備註】欄位(2)，另列有《i繳費》專屬學校代碼及繳款帳號(共18碼)



### 繳費專區



備註：

1. 本服務提供國內發行之信用卡、部份簽帳金融卡繳交學雜費，暫不支援中華郵政、LINE Bank簽帳金融卡(Debit卡)，詳情請參考合作發卡銀行。
2. 繳納臺灣銀行代收之學雜費請由臺灣銀行學雜費入口網進入，或改撥02-27608818使用語音進行繳費。
3. 本平台提供刷卡繳付學雜費，一經授權成功後，恕無法取消交易、刷退或換卡重刷。

\* 進入下一畫面前，請先確認欲使用繳費之信用卡發卡銀行，是否為i繳費合作銀行

## ▶▶信用卡繳費

使用手機《i繳費》操作畫面 (各步驟畫面可能依手機型號不同，顯示方式也將不同)

**i 繳費**

### 學雜費繳納

學校代號：

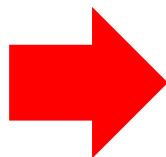
i 查詢學校代號

繳款帳號：  
**繳款帳號為繳費單上第一聯備註(2)所列繳款帳號(共18碼)**

i 繳款帳號說明

繳款方式：  
 信用卡或簽帳金融卡  
\*手續費:0元(以實際手續費計收為準)  
 銀聯卡  
\*銀聯卡支付便利費1.5%(以繳費確認頁面實際計收為準)

**下一步**



**i 繳費**

### 信用卡繳學費

學校名稱：  
**財團法人崑山科技大學**

學生姓名：  
██████████

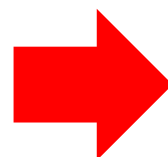
繳款金額：  
- 254 元

學校代號：  
8814601952

繳款帳號：  
██████████

繳款方式：  
信用卡或簽帳金融卡

信用卡號：



**i 繳費**

繳款方式：  
信用卡或簽帳金融卡

信用卡號：

信用卡有效月年：

卡片背面末3碼：

**修改**

**下一步**

※每位同學帳號皆不同，請勿輸入他人繳費單上之繳款帳號。

※依欄位，填入信用卡資料，按【下一步】